

**План действий («дорожная карта»)  
по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования  
в МБДОУ «Теремок» п. Долгая Яруга**

**1. Основные направления**

- *Создание нормативно-правового, методического и аналитического обеспечения реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;*
- *Создание организационного обеспечения реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;*
- *Создание кадрового обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;*
- *Создание финансово-экономического обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;*
- *Создание информационного обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.*

**2. Мероприятия по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МБДОУ «Теремок» п. Долгая Яруга**

| <b>№ п\п</b>   | <b>Направления мероприятий</b>  | <b>Сроки</b>         | <b>Мероприятия</b>   | <b>Ответственные</b>      |
|--|---|----------------------|--|---------------------------|
| <b>1. Нормативно-правовое, методическое и аналитическое обеспечение реализации ФГОС ДО</b> |   |                      |  |                           |
| <b>1.1. Разработка нормативно-правовых актов, обеспечивающих введение ФГОС ДО</b>          |   |                      |  |                           |
| 1.1.1.   | Разработка и утверждение «дорожных карт», муниципального, институционального уровня по обеспечению введения ФГОС ДО | Март – апрель 2014 г | Разработка и утверждение «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО в образовательной организации<br><b>Март 2014 г</b>  | заведующий                |
| 1.1.2.   | Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС дошкольного образования в районе                                      | Апрель – май 2014 г  | Использование материалов сборника в части разработки нормативных документов образовательной организации<br><b>Постоянно</b><br>Приведение локальных актов образовательной организации в соответствие с нормативными документами различного уровня<br><b>Май 2014 г</b> | заведующий                |
| <b>1.2. Анализ стартовых условий введения ФГОС ДО</b>                                      |   |                      |  |                           |
| 1.2.1.   | Проведение оценки стартовых условий введения ФГОС ДО  | Февраль 2014 г       | Проведение оценки стартовых условий введения ФГОС ДО в образовательной организации<br><b>Февраль 2014 г</b>  | Заведующий рабочая группа |
| 1.2.2.   | Обобщение и анализ результатов оценки стартовых условий   | Март 2014 г          | Анализ и учет результатов оценки стартовых условий введения ФГОС ДО в  | Заведующий рабочая группа |

|   |   |             |   |                              |
|---|---|-------------|---|------------------------------|
|   | введения ФГОС ДО  |             | разработке «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО в образовательной организации<br><b>Март 2014 г</b>                           |                              |
| 1.3.  | Участие в разработке и организация использования письма Минобрнауки России с разъяснениями по отдельным вопросам введения ФГОС ДО   | Март 2014 г | Использование письма Минобрнауки России в практической работе<br><br><b>Постоянно</b>   | Заведующий<br>рабочая группа |
| <b>1.4.Методическое сопровождение разработки основной образовательной программы дошкольного образования (на основе ФГОС ДО)</b> |   |             |   |                              |
| 1.4.1.  | Проведение информационно-консультационного семинара-совещания «Введение ФГОС ДО в образовательных организациях Чернянского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования» | Апрель 2014 | Организация участия в семинаре-совещании руководителей образовательных учреждений, реализующих основную программу дошкольного образования | заведующий                   |
| 1.4.2.  | Проведение семинара по методическому сопровождению введения ФГОС ДО   | Май 2014 г  | Использование методических рекомендаций при разработке образовательной программы образовательной организации<br><br><b>Май 2014 г</b>     | Заведующий<br>рабочая группа |
| 1.4.3.  | Проведение регионального конкурса проектов образовательных программ дошкольных образовательных  | Май 2014г   | Участие в конкурсе  | заведующий                   |

|   |  |                            |  |                           |
|---|--|----------------------------|--|---------------------------|
|   | организаций  |                            | <b>Май 2014 г</b>  |                           |
| 1.4.4.  | Информационно-методическое обеспечение разработки образовательных программ дошкольных образовательных организаций  | Июнь – август 2014г        | Использование методических материалов по итогам регионального конкурса при разработке образовательной программы образовательной организации<br><b>Июнь-август 2014 г</b> | Заведующий рабочая группа |
| 1.4.5.  | Методическое сопровождение введения ФГОС ДО  | 2014-2016 гг               | Организация образовательного процесса в рамках введения ФГОС ДО с учетом методического письма<br><b>Постоянно</b>  | заведующий                |
| <b>1.5. Мониторинг условий реализации ФГОС ДО в образовательных организациях Чернянского района</b> |  |                            |  |                           |
| 1.5.1.  | Участие во Всероссийском мониторинге условий реализации ФГОС ДО  | Май 2014 г- декабрь 2016 г | Проведение мониторинга в образовательной организации<br><br><b>Июнь 2014 г – декабрь 2016 г</b>  | заведующий                |
| 1.5.2.  | Планирование работы по созданию условий для реализации ФГОС ДО   | Декабрь 2014               | Корректировка «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО в образовательной организации в части создания условий<br>Декабрь 2014<br><b>далее - ежегодно</b>         | заведующий                |
| 1.5.3.  | Нормативно-правовое обеспечение проведения оценки эффективности деятельности (рейтинга) образовательных организаций, реализующих образовательные программы | Ежегодно сентябрь-октябрь  | Изучение положения о рейтинге, проведение необходимых предварительных расчетов показателей<br>Ежегодно сентябрь-октябрь  | заведующий                |

|   |  |   |  |            |
|---|--|---|--|------------|
|   | дошкольного образования  |   |  |            |
| 1.5.4.  | Проведение оценки эффективности деятельности (рейтинга) образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, Белгородской области в 2014 году   | Декабрь 2014 г- январь 2015 г<br>Декабрь 2015-январь 2016 | Участие в рейтинге.<br>Своевременное внесение данных образовательной организации в ЭМОУ.<br><br>Ежегодно ноябрь-декабрь  | заведующий |
| 1.6.  | Ознакомление и использование в работе методических рекомендаций Минобрнауки России о базовом уровне оснащенности средствами обучения и воспитания для организации развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО | Ноябрь - декабрь 2014 г                                   | Корректировка разделов основной образовательной программы дошкольного образования с учетом базовой оснащенности развивающей предметно-пространственной среды образовательной организации<br><b>Декабрь2014г-январь2015г</b><br>Создание предметно-пространственной среды образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС ДО<br><b>Постоянно</b> | заведующий |
| <b>1.7. Введение федерального реестра примерных основных образовательных программ, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО</b> |  |   |  |            |
| 1.7.1.  | Экспертиза примерных образовательных программ дошкольного образования (в части учета региональных, этнокультурных особенностей)  | Постоянно, после утверждения приказа Минобрнауки России   | Использование примерных образовательных программ, находящихся в федеральном реестре, при разработке образовательных программ дошкольного образования   | заведующий |
| 1.7.2.  | Организация авторских информационно-   | 2014-2016 гг  | Участие в семинарах  | заведующий |

|   |   |                     |  |            |
|---|---|---------------------|--|------------|
|   | консультационных семинаров по примерным основным образовательным программам дошкольного образования, включенным в Федеральный реестр примерных образовательных программ, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО |                     |  |            |
| <b>2014-2016 гг</b>   |   |                     |  |            |
| <b>2. Организационное обеспечение реализации ФГОС ДО</b>  |   |                     |  |            |
| 2.1.  | Координация деятельности по исполнению «дорожной карты» плана действий по введению ФГОС ДО  | 2013-2016 гг        | Создание рабочей группы образовательной организации по введению ФГОС ДО    | заведующий |
|   |   |                     | <b>Март 2014 г</b>   |            |
| <b>2.2. Организация получения методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в форме семейного образования</b> |   |                     |  |            |
| 2.2.1.  | Применение методических рекомендаций Минобрнауки России по организации и функционированию консультационных центров.   | В течение 2014 года | Организация работы консультационных центров<br><b>В течение 2014 года</b>  | заведующий |
| 2.2.2.  | Методическое сопровождение деятельности консультационных центров  | 2014-2016 гг        | Участие в методических мероприятиях<br><b>февраль 2015 г, февраль 2016</b> | заведующий |
| <b>3. Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО</b>   |   |                     |  |            |
| <b>3.1. Обеспечение поэтапного повышения квалификации руководителей и педагогов ДОО по вопросам ФГОС ДО</b>   |   |                     |  |            |
| 3.1.1.  | Разработка и реализация плана-  | 2014-2016 гг        | Разработка плана-графика повышения   | заведующий |

|   |  |                                 |   |            |
|---|--|---------------------------------|---|------------|
|   | графика повышения квалификации для руководящих и педагогических работников дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО       |                                 | квалификации образовательной организации (в соответствии с муниципальным планом-графиком), участие руководящих и педагогических работников дошкольного образования в прохождении курсов повышения квалификации<br><br><b>2014-2016 гг</b> |            |
| 3.1.2.  | Повышение квалификации педагогических и руководящих работников в условиях внедрения ФГОС ДО  | Январь - май 2014 г             | Повышение квалификации педагогических и руководящих работников в условиях введения ФГОС ДО<br><b>Январь – май 2014</b>  | заведующий |
| 3.1.3.  | Организация повышения квалификации педагогических и руководящих работников, специалистов муниципальных органов управления образованием | 2014- 2016 гг                   | Организация участия педагогических работников в курсах повышения квалификации<br><br><b>2014-2016 гг</b>  | заведующий |
| 3.1.4.  | Создание банка педагогического опыта по реализации ФГОС ДО   | Декабрь 2014 г – Декабрь 2016 г | Выявление, изучение и анализ педагогических материалов на уровне образовательной организации<br>Декабрь 2015 г. – Декабрь 2016 г  | заведующий |
| <b>3.2.Разработка методических рекомендаций по проведению аттестации педагогических работников дошкольных организаций</b> |  |                                 |   |            |
| 3.2.1.  | Информационное обеспечение проведения педагогических аттестации работников   | Июль 2015 г- 2016 г             | Организация участия в семинарах   | заведующий |

|  |   |                    |  |            |
|--|---|--------------------|--|------------|
|  | дошкольных организаций  |                    | <b>Сентябрь 2015 г</b>   |            |
| 3.2.2.   | Организация проведения аттестации педагогических работников в соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки | Июль 2015 г-2016 г | Учет методических рекомендаций в сопровождении педагогов образовательной организации в период аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории и в процессе проведения аттестации на соответствие занимаемым должностям<br><b>Июль 2015-2016гг</b> | заведующий |
| <b>3.3. Организация деятельности стажировочных площадок по сопровождению реализации ФГОС ДО</b>  |   |                    |  |            |
| 3.3.1.   | Организация деятельности стажировочных площадок по введению ФГОС ДО   | 2014-2016 гг       | Участие в деятельности стажировочных площадок (организация стажировочной площадки или получение методической помощи)<br><b>Ноябрь- декабрь 2014 г</b>  | заведующий |
| <b>3.4. Разработка предложений по изменению ФГОС СПО и ВПО по направлениям подготовки: педагогическое образование, психолого-педагогическое образование, специальное (дефектологическое) образование</b> |   |                    |  |            |
| 3.4.1.   | Привлечение молодых специалистов для работы в образовательных организациях  | 2015-2016 гг       | Организация наставничества в образовательной организации<br><b>2015-2016 гг</b>  | заведующий |
| <b>4. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС</b>  |   |                    |  |            |
| <b>4.1. Нормативное правовое обеспечение реализации полномочий субъекта РФ по финансовому обеспечению реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования</b>      |   |                    |  |            |
| 4.1.1.   | Использование в работе методических рекомендаций Минобрнауки России по реализации полномочий субъектов                | 2013-2016 гг       | Эффективное планирование расходов средств учредителя и субъекта РФ<br><b>Январь 2013 -2016гг</b>   | заведующий |



|   |  |                             |  |            |
|---|--|-----------------------------|--|------------|
|   | РФ по финансовому обеспечению реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования  |                             |  |            |
| 4.1.2.  | Разработка системы оплаты труда и стимулирования работников дошкольных образовательных организаций, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования. | Январь-март 2014 г          | Использование Методики для эффективного расходования средств учредителя и субъекта РФ<br>Заключение эффективных контрактов с работниками образовательной организации<br><b>До 2018 г</b> | заведующий |
| 4.1.3.  | Формирование муниципального задания образовательной организации на предоставление услуг дошкольного образования  | Ежегодно (сентябрь-декабрь) | Выполнение муниципального задания<br><b>Ежегодно (сентябрь-декабрь)</b>  | заведующий |
| <b>4.2. Мониторинг финансового обеспечения реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в условиях ФГОС ДО</b> |  |                             |  |            |
| 4.2.1.  | Проектирование бюджета на очередной бюджетный год  | 2014-2016 гг                | Выполнение муниципальных заданий<br><b>2014-2016 гг.</b>   | заведующий |
| 4.2.2.  | Мониторинг заработной платы отдельных категорий работников, согласно Указу Президента РФ от 7 мая 2012 г. №597   | 2014- 2016 гг (ежемесячно)  | Ежемесячное представление информации в муниципальный орган управления образованием<br><br><b>2014- 2016 гг (ежемесячно)</b>  | заведующий |

|   |   |                            |  |            |
|---|---|----------------------------|--|------------|
| 4.2.3.  | Мониторинг реализации муниципального задания образовательных организаций  | 2014-2016 гг               | Анализ выполнения муниципального задания образовательной организацией<br><b>Ежегодно декабрь</b>   | заведующий |
| 4.2.4.  | Мониторинг родительской платы в муниципальных образовательных организациях, частных ДОО, ИП по присмотру и уходу  | 2014- 2016 гг (ежемесячно) | Ежемесячный мониторинг родительской платы  | заведующий |
| 4.2.5.  | Мониторинг категорий граждан, которым предоставлены льготы по родительской плате  | 2014- 2016 гг (ежемесячно) | Ежемесячное предоставление информации о наличии льготных категорий граждан, утвержденных нормативными документами муниципального уровня  | заведующий |
| <b>4.3.Методическое сопровождение оказания платных дополнительных образовательных услуг в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО</b> |   |                            |  |            |
| 4.3.2.  | Формирование перечня платных дополнительных образовательных услуг в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО | Октябрь-ноябрь 2014г       | Мониторинг востребованности платных дополнительных образовательных услуг у (детей) родителей при формировании перечня этих услуг, предоставляемой дошкольной организацией<br><b>Ежегодно</b> | заведующий |
| 4.3.3.  | Утверждение стоимости платных дополнительных образовательных услуг в организациях, осуществляющих образовательную   | Декабрь 2014 г             | Обеспечение окупаемости расходов на оказание услуги, обеспечение защиты интересов потребителей от необоснованного повышения тарифов на   | заведующий |

|   |   |   |   |            |
|---|---|---|---|------------|
|   | деятельность по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО                      |   | услуги.<br><br><b>Ежегодно</b>  |            |
| <b>5. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО</b>   |   |   |   |            |
| <b>5.1. Научно-практические конференции, педагогические чтения, семинары по вопросам введения ФГОС ДО</b> |   |   |   |            |
| 5.1.1.  | Проведение августовских секций педагогов образовательных организаций «Профессиональная деятельность педагога в условиях введения ФГОС ДО» | Август 2014 ,<br>август 2015,<br>август 2016 г  | Организация участия педагогов образовательной организации в августовских секциях «Профессиональная деятельность педагога в условиях введения ФГОС ДО»<br><br><b>Август 2014 г, август 2015 г, август 2016 г</b> | заведующий |
| 5.1.2.  | Региональная научно-практическая конференция «Введение ФГОС ДО как условие повышения качества дошкольного образования»                    | Июнь 2015 г,<br>июнь 2016 г                     | Обеспечение участия педагогических и руководящих работников образовательных организаций в ежегодных региональных научно-практических конференциях<br><b>Июнь 2015 г, июнь 2016 г</b>                            | заведующий |
| 5.1.3.  | Педагогические чтения «Региональная система дошкольного образования в контексте современной образовательной политики»                     | ноябрь 2014 г<br>ноябрь 2015 г<br>ноябрь 2016 г | Обеспечение участия педагогических и руководящих работников образовательных организаций в педагогических чтениях<br><b>ноябрь 2014 г</b>  | заведующий |

|  |   |                |   |            |
|--|---|----------------|---|------------|
|  |   |                | <b>ноябрь 2015 г</b><br><b>ноябрь 2016 г</b>  |            |
| 5.1.4.   | Информационно- консультационные семинары «Деятельность дошкольной образовательной организации в условиях введения ФГОС ДО» сопровождение введения ФГОС ДО | 2014-2016 гг   | Организация участия различных категорий педагогических и руководящих работников в семинарах 2014-2016 гг  | заведующий |
| <b>5.2. Информационное сопровождение в СМИ о ходе реализации ФГОС ДО</b> |   |                |   |            |
| 5.2.1.   | Организация общественного обсуждения проекта «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО   | Февраль 2014 г | Участие в общественном обсуждении проекта «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО<br><b>Февраль 2014 г</b>   | заведующий |
| 5.2.2.   | Общественные обсуждения хода реализации ФГОС ДО в Белгородской области  | 2014-2016 гг   | Рассмотрение «дорожной карты» введения ФГОС ДО образовательной организации на заседаниях органов самоуправления<br><br><b>2014-2016 гг</b>  | заведующий |
| 5.2.3.   | Информационное сопровождение хода реализации ФГОС ДО в СМИ  | 2014-2016 гг   | Создание раздела «Введение ФГОС ДО» на сайте образовательной организации.<br><b>Февраль-март 2014 г</b><br>Подготовка информации для размещения на сайте и публикации в СМИ.<br><b>2014-2016 гг</b> | заведующий |